

Juridiska föreningens styrelsemöte

Tisdag den 11 mars 2025

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Vera Dahl.

1.1. Närvaro

Ordförande	Vera Dahl	Närvarande
Vice ordförande	Isak Östman	Frånvarande
Ekonomiansvarig	Alice Sandqvist	Närvarande
Informationsansvarig	Lisa Bäcklund	Närvarande
Utbildningsansvarig	Victor Holmström	Närvarande
Vice utbildningsansvarig	Linn Nilsson	Närvarande
Marknadsansvarig	Ebba Albecker	Närvarande
Klubbmästare	Alicia Nygren	Närvarande
Sportmästare	Elin Odelberg	Närvarande
Chefredaktör för de Facto	Hugo Sidenhag	Närvarande

1.2. Val av justerare

Till justerare valdes Elin Odelberg och Hugo Sidenhag.

1.3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

1.4. Godkännande av föregående protokoll

Protokoll från 2025-03-04 godkändes.

2. Rapporter



3. Beslutsärenden

3.1. *Beslut om kostnad för rekvisita till UWC-fotboll*

Klubbmästaren vill ta ett beslut om en kostnad på 617,90 kr avseende rekvisita till UWC.
Styrelsen godkände beslutet.

3.2. *Beslut om kostnad avseende diverse fikaartiklar till JF-rummet*

Ekonomiansvarig vill ta ett beslut om en kostnad på 5 322,77 kr avseende diverse fikaartiklar till JF-rummet.
Styrelsen godkände beslutet.

3.3. *Beslut om kostnad för balbiljetter för representation i Karlstad*

Ekonomiansvarig vill ta beslut om en kostnad på 2 625 kr avseende balbiljetter till ordförande, utbildningsansvarig och vice utbildningsansvarig för representation i Karlstad.
Styrelsen godkände beslutet.

4. Diskussionspunkter

5. Informationspunkter

5.1. *Information om ansökan till projektansvariga för Juristens dag samt fika med tidigare projektansvariga för Juristens dag 2024*

Ordförande informerade om att ansökan till projektansvariga för Juristens dag 2025 stänger söndag den 16 mars. Se mer information på JF:s Instagram för hur ansökan går till. Ordförande informerade också att tidigare projektansvariga för Juristens dag 2024 kommer att närvara i JF-rummet onsdag den 12 mars för alla som är intresserade av att söka. Kom och mingla och passa på att ställa frågor! Det kommer att bjudas på fika.

5.2. *Information om ansökan till fadder för insparken stänger 13 mars*

Ordförande informerade om att ansökan till fadder för insparken är öppen och stänger torsdagen den 13 mars. Anmälan till fadderutbildningen för insparken stänger den 16 mars.

5.3. *Information om diskussionerna vid terminens första SAMO-råd*

Utbildningsansvarig informerade om diskussionerna vid terminens första SAMO-råd (utbildningsbevakare). Som följd av attentatet i Örebro har sidan på studenwebben ”om något händer” på Umeå Universitets hemsida uppdaterats för att innehålla råd om vad man bör göra vid ett attentat mot lärosätet.



Det nya bokningssystemet för Aurora har lett till att tentamens behöver schemaläggas tidigare än vad som skulle önskas vilket kan leda till minskad lärarledd tid, studentkårer och lärare arbetar aktivt för att detta ska åtgärdas.

Utbildningsbevakare för SamFak Hilda har tillsammans med representanter från NTK och en studentrepresentant tagit fram en skrivelse om rätten till återhämtning. Skrivelsen finns tillgänglig på Umeå studentkårens hemsida.

Kåren driver aktivt frågan om att det bör inrättas ett alternativ till Tysta avdelningen under Universitetsbibliotekets pågående renovering.

6. Övriga frågor

6.1. Inga övriga frågor

7. Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet.

Vid protokollet,

Lisa Bäcklund,
Informationsansvarig och protokollförare

Justerat, Elin Odelberg

Justerat, Hugo Sidenhag