

# Juridiska föreningens styrelsemöte

Tisdag den 21 januari 2025

---

## 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Melker Tingberg.

### 1.1. Närvaro

Ordförande	Melker Tingberg	Närvarande
Vice ordförande	Klara Jägberg	Närvarande
Ekonomiansvarig	Vendela Hildebrand	Närvarande
Informationsansvarig	Tilde Rune	Närvarande
Utbildningsansvarig	Berna Bleta	Frånvarande
Vice utbildningsansvarig	Einar Kling	Närvarande
Marknadsansvarig	Filippa Frishammar	Närvarande
Sportmästare	Johan Sahlström	Närvarande
Klubbmästare	Alma Lagerström	Närvarande
Chefredaktör för de Facto	Daniel Zachrisson	Närvarande

### 1.2. Val av justerare

Till justerare valdes Klara Jägberg och Vendela Hildebrand.

### 1.3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

### 1.4. Godkännande av föregående protokoll

Protokoll från 2024-12-17 godkändes.

## 2. Rapporter

## 3. Beslutsärenden

### 3.1. Beslut om kostnad för lunch till åhörare under gästföreläsning

Beslut om en kostnad på 4 650 kr avseende lunch till åhörare under gästföreläsning med poliser.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**



---

**Protokollsanteckning:** Gästföreläsningen blev inställd så kostnaden avser den lunch som istället serverades till medlemmarna i JF-rummet.

3.2. *Beslut om kostnad för tryck av de Facto*

Beslut om en kostnad på 12 900 kr för tryck för fjärde numret av de Facto.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.3. *Beslut om kostnad för mässkartor, program och diplom för  
Juristens dag*

Beslut om en kostnad på 5 675 kr avseende mässkartor till Juristens dag, program till Juristens dags bankett samt diplom till pedagogiska priset.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.4. *Beslut om kostnad för bensin*

Beslut om en kostnad på 734,90 kr avseende privat utlägg för bensin.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.5. *Beslut om kostnad för bensin*

Beslut om en kostnad på 950,06 kr avseende privat utlägg för bensin.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.6. *Beslut om kostnad för frakt av de Facto*

Beslut om en kostnad på 8 937,60 kr avseende frakt för de Facto.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.7. *Beslut om kostnad för betalning av provision*

Beslut om en kostnad på 2 046 kr avseende betalning av provision till Mattias Hjertstedt för rättshandboken.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.8. *Beslut om kostnad för tröjor till Åre-resan*

Beslut om en kostnad på 9 460 kr avseende tröjor till medlemmar i Åre.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.9. *Beslut om kostnad för engagemangspins*

Beslut om en kostnad på 7 705 kr avseende engagemangspins.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

**Protokollsanteckning:** Beställningen är avsedd att fylla på lagret av pins som föreningen har och är beräknat att räcka de kommande tre verksamhetsåren.



3.10. *Beslut om kostnad för fikaartiklar till JF-rummet*

Beslut om en kostnad på 4 374,96 kr avseende diverse fikaartiklar till JF-rummet.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.11. *Beslut om kostnad för avslutning med eventuskottet*

Beslut om en kostnad på 540 kr avseende avslutning med eventuskottet.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.12. *Beslut om kostnad för pris till julkalender och engagemangsgåva till eventuskottet*

Beslut om en kostnad på 1 500 kr avseende pris till julkalender och engagemangsgåva till eventuskottet.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.13. *Beslut om kostnad för luciasittning på Rouge*

Beslut om en kostnad på 10 400 kr avseende luciasittning på rouge.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.14. *Beslut om kostnad för lussekatter*

Beslut om en kostnad på 835 kr avseende lussekatter till medlemmar under lucia.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.15. *Beslut om kostnad för fotograf till Juristens dag*

Beslut om en kostnad på 7 500 kr avseende fotograf för Juristens dag.  
**Styrelsen godkände beslutet per capsulam 2024-12-30.**

3.16. *Beslut om kostnad för pynt till examen*

Informationsansvarig vill ta ett beslut om en kostnad på 959,30 kr avseende pynt till examen.  
**Styrelsen godkände beslutet.**

3.17. *Beslut om kostnad för examensgåva*

Informationsansvarig vill ta ett beslut om en kostnad på 3 625 kr avseende examensgåva.  
**Styrelsen godkände beslutet.**

3.18. *Beslut om kostnad för lokalhyra under JD mässan*

Projektansvariga vill ta ett beslut om en kostnad på 16 925 kr avseende lokalhyra för Aula nordica under Juristens dag 2024.  
**Styrelsen godkände beslutet.**



---

*3.19. Beslut om kostnad för Swish-avgift*

Ekonomiansvarig vill ta ett beslut om en kostnad på 720 kr avseende Swish-avgift.  
*Styrelsen godkände beslutet.*

*3.20. Beslut om kostnad för bankkostnad*

Ekonomiansvarig vill ta ett beslut om en kostnad på 1 475,50 kr avseende bankkostnad till Nordea.  
*Styrelsen godkände beslutet.*

## **4. Diskussionspunkter**

## **5. Informationspunkter**

*5.1. Information om samarbetsavtal 2025*

Marknadsansvarig informerade om att alla samarbetsavtal för verksamhetsåret 2025 är signerade. Vi ser fram emot ett fortsatt fint samarbete med alla våra samarbetspartners!

*5.2. Information om inställt styrelsemöte*

Ordförande informerade om inställt styrelsemöte tisdag den 28 januari.

## **6. Övriga frågor**

## **7. Mötets avslutande**

Ordföranden avslutade mötet.

---

### **Vid protokollet,**

Lisa Bäcklund,  
*Tillträdande Informationsansvarig och protokollförare*

---

**Justerat**, Klara Jägberg

---

**Justerat**, Vendela Hildebrand