

ARBETSORDNING

Utskott

Föreningens utskott

Juridiska föreningen består av en styrelse samt underliggande utskott. Utskottens funktion är att bistå styrelsen med det löpande arbetet. Denna arbetsordning innehåller de utskott som finns inom föreningen och vilken styrelsemedlem som ansvarar för respektive utskott. Insparkutskottet och utskottet Juristens dag är självständiga utskott vars arbete regleras i denna arbetsordning.

Föreningens utskott är eventutskottet, marknadsutskottet, utbildningsutskottet, examensutskottet, redaktionen för de Facto, ordförande för Juriststudenternas rådgivning, insparksutskottet och utskottet för Juristens dag.

Klubbmästaren leder eventutskottet, marknadsansvarig leder marknadsutskottet, utbildningsansvarig leder utbildningsutskottet, informationsansvarig leder examensutskottet, chefredaktör för de Facto leder redaktionen för de Facto och vice utbildningsansvarig ansvarar över utskottet som ordförande för Juriststudenternas rådgivning.

Styrelsen fastställer hur många som, utöver de styrelseledamöter som leder dessa, ska ingå i respektive utskott med undantag för insparksutskottet och utskottet Juristens dag i enlighet med denna arbetsordning.

Den styrelseledamot som leder ett utskott har i uppdrag att utse vilka personer som ska ingå i utskottet. Valbar person till föreningens utskott är medlemmar i Juridiska föreningen vid Umeå universitet i enlighet med föreningens stadgar.

Styrelsen kan besluta om att avskaffa eller införa ett nytt utskott genom en enkel majoritet på ett styrelsemöte.

Insparksutskottet

Insparksutskottet består av Generaler som innehar ledande position i utskottet. Generalerna sköter på styrelsens uppdrag genomförandet av mottagningen ("insparken"). Utskottet ska utgöras av minst tre (3) och högst fem (5) generaler som väljs av särskild valberedning.

Styrelsen fattar alla beslut angående insparken och insparksutskottet ska informera styrelsen om insparkens löpande arbete.

Insparksutskottet ska, tillsammans med styrelsens ekonomiansvarig, upprätta en budget för mottagningen. Beslut om budgeten ska tas av styrelsen.

Utskottet Juristens dag

Utskottet Juristens dag anordnar på styrelsens uppdrag genomförandet av föreningens arbetsmarknadsmässa, Juristens dag. Utskottet ska bestå av projektansvariga och arbetsgrupper.

Utskottet ska utgöras av minst två (2) och högst fyra (4) projektansvariga som väljs av föreningens valberedning.

Projektansvariga utser arbetsgrupper till Juristens dag efter intervju av samtliga sökande. Ansökningsförfarandet ska inte innehålla några närmare formkrav.

Styrelsen fattar alla beslut angående Juristens dag och projektansvariga ska informera styrelsen om Juristens dags löpande verksamhet.

Projektansvariga ska, tillsammans med styrelsens ekonomiansvarig, upprätta en budget för Juristens dag. Beslut om budgeten ska tas av styrelsen.

Postadress

Juridiska föreningen vid Umeå universitet
Juridiska institutionen, Umeå universitet
901 87 Umeå

Organisationsnummer

894003-8576

Kontakt

ordf@jf-umea.se

Hemsida

www.jf-umea.se