

# Juridiska föreningens styrelsemöte

Tisdag den 13 december 2022

---

## 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Jenny Bergström.

### 1.1. Närvaro

Ordförande	Jenny Bergström	Närvarande
Vice ordförande	Alice Johansson	Närvarande
Ekonomiansvarig	Maja Lidgren	Närvarande
Marknadsansvarig	Alice Lindholm	Närvarande
Utbildningsansvarig	Ingvild Regius Nygaard	Närvarande
Vice utbildningsansvarig	Fanny Sandberg	Närvarande
Informationsansvarig	Filippa Strömbäck	Närvarande
Sportmästare	Klara Sjödin	Närvarande
Klubbmästare	Tuva Orre	Närvarande
Chefredaktör för de Facto	Albin Berg	Närvarande

### 1.2. Val av justerare

Till justerare valdes Tuva Orre och Albin Berg.

### 1.3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

### 1.4. Godkännande av föregående protokoll

Protokoll från 2022-12-06 godkändes.



---

## 2. Rapporter

### 2.1. Ekonomiansvarig

Ekonomiansvarig informerade om ett förslag på rambudget inför 2023. Vidare informerar ekonomiansvarig att alla utställare för JD är fakturerade.

[https://docs.google.com/document/d/1dgDv7AYsjZ\\_XcMqcYZ0QY8IYHWQqLUce6u\\_eC2SyAK4/e/dit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/1dgDv7AYsjZ_XcMqcYZ0QY8IYHWQqLUce6u_eC2SyAK4/e/dit?usp=sharing)

### 2.2. Utbildningsansvarig

Utbildningsansvarig informerade om att hon varit på SAMO-träff med kåren och SAMO:s från andra föreningar.

## 3. Beslutsärenden

### 3.1. Beslut om kostnad för de Facto

Chefredaktör för de Facto vill ta beslut om en kostnad på 5 434 kronor för frakt av de Facto.  
**Styrelsen godkände kostnaden.**

### 3.2. Beslut om kostnad för fabriken

Projektansvariga vill ta beslut om en kostnad på 10 475 kronor för lokalhyra och städning på fabriken under JD.  
**Styrelsen godkände kostnaden.**

### 3.3. Beslut om kostnad för P5

Projektansvariga vill ta beslut om en kostnad på 180 515 kronor för mat och dryck under banketten på P5.  
**Styrelsen godkände kostnaden.**

### 3.4. Beslut om kostnad för Mia Westin

Projektansvariga vill ta beslut om en kostnad på 27 459 kronor för arvode till konferencier under banketten på P5.  
**Styrelsen godkände kostnaden.**

### 3.5. Beslut om kostnad för buss JD

Projektansvariga vill ta beslut om en kostnad på 8 100 kronor för buss till och från fabriken under JD.  
**Styrelsen godkände kostnaden.**



---

*3.6. Beslut om kostnad för Rotundan*

Projektansvariga vill ta beslut om en kostnad på 7 800 kronor för hyra av Rotundan under fördagen under JD.

***Styrelsen godkände kostnaden.***

*3.7. Beslut om kostnad för Rotundan*

Projektansvariga vill ta beslut om en kostnad på 7 800 kronor hyra av Rotundan under mässtdagen på JD.

***Styrelsen godkände kostnaden.***

*3.8. Beslut om kostnad för företagsförsäkring*

Ekonomiansvarig vill ta beslut om en kostnad på 1 738 kr för företagsförsäkring för föreningen.

***Styrelsen godkände kostnaden.***

*3.9. Beslut om kostnad för pynt examen*

Informationsansvarig vill ta beslut om en kostnad på 956 kronor för pynt till examen.

***Styrelsen godkände kostnaden.***

*3.10. Beslut om kostnad för reseersättning Lars-Einar Engström*

Projektansvariga vill ta beslut om en kostnad på 2 059 kronor för reseersättning till Lars-Einar Engström som föreläste under JD.

***Styrelsen godkände kostnaden.***

*3.11. Beslut om kostnad för fika och priser till EPP*

Klubbmästare vill ta beslut om en kostnad på 573,37 kronor för fika och priser till EPP.

***Styrelsen godkände kostnaden.***

*3.12. Beslut om kostnad för lussebullar till luciafika*

Klubbmästare vill ta beslut om en kostnad på 600 kronor för lussebullar till luciafika.

***Styrelsen godkände kostnaden.***

*3.13. Beslut om kostnad för återbetalning julsittning*

Ekonomiansvarig vill ta beslut om en kostnad på 1 145 kronor för återbetalning för julsittningen.

***Styrelsen godkände kostnaden.***

*3.14. Beslut om kostnad för återbetalning julsittning*

Ekonomiansvarig vill ta beslut om en kostnad på 1 145 kronor för återbetalning för julsittningen.

***Styrelsen godkände kostnaden.***



### 3.15. *Beslut om kostnad för återbetalning julsittning*

Ekonomiansvarig vill ta beslut om en kostnad på 767 kronor för återbetalning för julsittningen.  
**Styrelsen godkände kostnaden.**

### 3.16. *Beslut om kostnad för pris till VM-quizet*

Sportmästare vill ta beslut om en kostnad på 552,95 kronor för pris till VM-quizet.  
**Styrelsen godkände kostnaden.**

### 3.17. *Beslut om subventionering Åre-resan*

Ekonomiansvarig vill ta ett beslut om subventionering för Åre-resan med ett belopp på 28 320 kronor. Det är 48 st personer som kommer att delta och det är 590 kronor/person som subventioneras.  
**Styrelsen godkände beslutet.**

### 3.18. *Beslut om kostnad för kick-out för marknadsutskottet*

Marknadsansvarig vill ta ett beslut om en kostnad på 985 kronor för middag för marknadsutskottets kick-out.  
**Styrelsen godkände kostnaden.**

## **4. Informationspunkter**

### 4.1. *Julsittningen inställd*

Klubbmästare informerar om att julsittningen tyvärr är inställd. Detta på grund av att det var för få som anmälde sig på grund av att många redan har hunnit åka hem inför jul. Ekonomiansvarig tillägger att alla som betalade nu har fått en återbetalning.

### 4.2. *Planering inför UWC är igång*

Sportmästare informerar att planeringen inför UWC 2023 är igång. Sportmästare och tillträdande sportmästare var på möte igår och de informerar att turneringen kommer att bli av. Mer information kommer på JF:s sociala medier.

### 4.3. *Tentafester för T3 och T5*

Klubbmästare informerar att det kommer anordnas tentafester för termin 3 och 5 på Rouge den 12 och 13 januari. Mer information kommer på JF:s sociala medier.

### 4.4. *Anmälan SJM*

Vice ordförande informerar om att anmälan till Svenska juridiska mästerskapen nu är öppen och stänger den 29 januari. Anmälan sker på smijuridik.se. Vice ordförande påminner och uppmanar de som är intresserade att komma till informationsträffen imorgon 14 december mellan 12-13 i JF-rummet för att ställa frågor om tävlingen och äta en saffransbulle eller saffranskringla.



---

#### 4.5. *JF-åsikt*

Styrelsen har fått in en JF-åsikt där en medlem undrar om vi har budget kvar och isåfall att lite av den budgeten kan läggas på en julklapp till medlemmarna. Exempelvis en biobiljett.

Styrelsen tackar för åsikten och informerar att det var en bra idé och ekonomiansvarig ska titta över om det är ett alternativ.

God jul!

#### 4.6. *God jul!*

Styrelsen vill önska alla en riktigt god jul och ett gott nytt år! JF-rummet kommer hålla julstängt från 19/12 t.o.m 8/1, det innebär att nästa styrelsemöte kommer hållas 10/1. Om det mot förmodan kommer hållas styrelsemöte under jul kommer det att komma ut information om det på JF:s sociala kanaler.

## 5. Övriga frågor

### 5.1. *Inga övriga frågor*

## 6. Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet.

---

### Vid protokollet,

Filippa Strömbäck,  
*Informationsansvarig och protokollförare*

---

**Justerat,** Albin Berg

---

**Justerat,** Tuva Orre