

Juridiska föreningens styrelsemöte

Tisdag den 27 september 2022

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Jenny Bergström.

1.1. Närvaro

Ordförande	Jenny Bergström	Närvarande
Vice ordförande	Alice Johansson	Närvarande
Ekonomiansvarig	Maja Lidgren	Närvarande
Marknadsansvarig	Alice Lindholm	<i>Frånvarande</i>
Utbildningsansvarig	Ingvild Regius Nygaard	Närvarande
Vice utbildningsansvarig	Fanny Sandberg	<i>Frånvarande</i>
Informationsansvarig	Filippa Strömbäck	Närvarande
Sportmästare	Klara Sjödin	Närvarande
Klubbmästare	Tuva Orre	<i>Frånvarande</i>
Chefredaktör för de Facto	Albin Berg	<i>Frånvarande</i>

1.2. Val av justerare

Till justerare valdes Alice Johansson och Maja Lidgren.

1.3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

1.4. Godkännande av föregående protokoll

Protokoll från 2022-09-20 godkändes.



2. Rapporter

2.1. *Juristens dag*

Projektansvariga informerade om att de har haft fotografering med arbetsgrupperna. Projektansvariga vill även påminna om att ansökan till företagsvärdar stänger imorgon onsdag den 28 september.

De tillsatta arbetsgrupperna för Juristens dag 2022 är:

Företagsvärdansvariga

Alva Eriksson, Josefine Dahlberg och Hanna Ström

Mässansvariga

Julia Jakobsson, Daniel Zachrisson och Lina Lagerberg

Logistik- och måltidsansvariga

Sofie Åkerlund, Sofia Gärdén och Elin Törnkvist

Bankettansvariga

Karolina Landmark, Josefine Edlund Nilsson och Emelie Nygren

2.2. *Ekonomiansvarig*

Ekonomiansvarig informerade om att hon har slutfört arbetet med sektionens bokslut och revisorsberättelsen är inhämtad. Hon informerar vidare om att arbetet gällande nya budgeten för sektionen påbörjas inom de närmsta dagarna.

Ekonomiansvarig informerade om att arbetet med föreningens budget inför kommande verksamhetsår påbörjas inom en snar framtid. Den nya budgeten kommer att vara en rambudget vilket innebär en förändring av nuvarande budget som är en kostnadspostsbudget. Denna förändring är nödvändig för att styrelsen lättare ska kunna prioritera föreningens ekonomi.

Ekonomiansvarig informerade slutligen om att prioriteringar kommer göras i vissa budgetposter i nuvarande budget då styrelsen vill prioritera medlemsnyttan, exempelvis genom att budgetposten för merch åt medlemmarna kommer överskridas.

2.3. *Utbildningsansvarig*

Utbildningsansvarig informerade om att de hade möte med institutionen förra veckan. Protokollet från detta möte kommer att läggas upp på hemsidan inom kort. Det diskuterades bland annat att föreläsningsbilder ska läggas ut i god tid innan föreläsningarna.

Institutionen hade frågor hur studenterna ställer sig till att ersätta de fysiska blädderexemplaren till pdf:er på tentor. Styrelsen ställer sig negativ till förslaget. Utbildningsansvarig informerar om att detta även kommer att diskuteras på nästa studierådsmöte, och om någon vill framföra sin synpunkt får man gärna höra av sig till utbildningsansvarig eller någon av studierådsrepresentanterna.



3. Beslutsärenden

3.1. Beslut om en kostnad för finsittning på Rex

Ekonomiansvarig vill ta beslut om en kostnad på 84 450 kronor för finsittningen på Rex 2022.
Styrelsen godkände kostnaden.

3.2. Beslut om en kostnad för lagböcker

Ekonomiansvarig vill ta beslut om en kostnad på 53 530 kronor till studentlitteratur för inköp av lagböcker.
Styrelsen godkände kostnaden.

3.3. Beslut om en kostnad för bokningsavgift till Fabriken för Juristens dag

Projektansvariga för Juristens dag vill ta beslut om en kostnad på 2425 kronor avseende en bokningsavgift från Fabriken till Juristens dags bankettkväll.
Styrelsen godkände kostnaden.

3.4. Beslut om kostnad för sällskapsspel till JF-rummet

Sportmästaren vill ta beslut om en kostnad på 597 kronor för sällskapsspel till JF-rummet.
Styrelsen godkände kostnaden.

4. Diskussionspunkter

4.1. JF-åsikt

Styrelsen har fått in en JF åsikt där en medlem tycker det är dåligt att finsittningen inte kommer vara i en annan lokal än Rex där fler ryms. Medlemmen anser att det hade varit bättre att vara ute i en lada mitt ute i ingenstans för att alla faddrar ska rymmas.

Styrelsen tackar för åsikten och meddelar att det är svårt att få till en lika fin och bra finsittning i en lada med tanke på mat, lokal, transfer, storbildsskärm osv. Tidigare år har finsittningen haft lika många biljetter som i år men då universitetet tagit in flera nya studenter har det bidragit till att fler studenter har varit med under insparken. Även tidigare år hade inte alla faddrar och förfaddrar haft garanterade biljetter. Vi kommer se över detta till nästa år för att se om det finns bättre alternativ på lokal. Vi beklagar såklart detta och hoppas att så många faddrar som möjligt, som vill gå, har fått biljett till finsittningen.



5. Informationspunkter

5.1. *Inget JR-möte på torsdag*

Informationsansvarig informerar att det inte kommer vara något JR-möte på torsdag på grund av att ansvariga för JR är i Stockholm på Stockholmsresan.

5.2. *Betalning för deltagare till Åreresan*

Ekonomiansvarig informerar att betalning till åreresan kommer att ske i slutet av november. Styrelsen kommer återkomma med exakta datum längre fram.

5.3. *Beachvolleybollturnering 12 november*

Sportmästaren informerar att den årliga beachvolleybollturneringen äger rum den 12 november på IKSU. Mer information kommer att komma på JF:s sociala medier.

6. Övriga frågor

6.1. *Inga övriga frågor*

7. Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet.

Vid protokollet,

Filippa Strömbäck,
Informationsansvarig och protokollförare

Justerat, Maja Lidgren

Justerat, Alice Johansson