

# Juridiska föreningens styrelsemöte

Tisdag den 1 FEBRUARI 2022

---

## 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Stina Brander.

### 1.1. Närvaro

Ordförande	Stina Brander	Närvarande
Vice ordförande	Lydia Landin	Närvarande
Ekonomiansvarig	Patrick Vukovic	Närvarande
Marknadsansvarig	Hanna Törnsen Fredriksson	Närvarande från §1.3
Utbildningsansvarig	Julia Jonsson	Närvarande
Informationsansvarig	Katarina Perez Skogsborg	Närvarande
Sportmästare	Douglas Westring	Frånvarande
Klubbmästare	Naima Strömbäck	Närvarande
Chefredaktör för de Facto	Elmer Mårtensson Wallhult	Närvarande från §1.3

### 1.2. Val av justerare

Till justerare valdes Patrick Vukovic och Lydia Landin.

### 1.3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

### 1.4. Godkännande av föregående protokoll

Protokoll från 2022-01-25 godkändes.

## 2. Rapporter



### 2.1. *Ekonomiansvarig*

Ekonomiansvarig informerade om han varit i kontakt med revisorn angående arbetsgivardeklarationen som måste fyllas i för arvodet till Mattias Hjertstedt och layoutansvarig till katalogen för Juristens Dag.

### 2.2. *Utbildningsansvarig*

Utbildningsansvarig informerade om att hon och tillträdande utbildningsansvarig haft årets första möte med studierektorn. Utbildningsansvarig informerade studierektorn om vad som händer i JF och JURO just nu. Studierektorn informerade om att det från lärarhålllet är relativt lugnt just nu, och att de flesta jobbar med att rätta tentorna. Hon meddelade även att hon har påbörjat rekrytering av amanuenser och att det varit högt söktryck vilket är jätteroligt!

Institutionen och skolan följer FHM vad gäller restriktioner och i dagsläget planeras dessa att hävas den 9/2. Ser vi ett stort behov av extra tentatillfällen när omtentorna är skrivna så ska kursansvariga lärare vara generösa med att erbjuda detta under våren, men då ska det behövas på grund av corona-relaterade anledningar.

## 3. Beslutsärenden

### 3.1. *Beslut om kostnad för fotograf*

Informationsansvarig ville ta beslut om en kostnad på 5 000 kr för fotografen under examen.  
**Styrelsen godkände kostnaden.**

## 4. Diskussionspunkter

### 4.1. *Inga diskussionspunkter*

## 5. Informationspunkter

### 5.1. *SJM*

Vice ordförande informerade om att anmälan för SJM är öppen fram tills den 7 februari, länk för anmälan finns på våra sociala medier. Det kommer ske en kick-off för SJM den 3 februari, se mer information på våra sociala kanaler!

## 6. Övriga frågor

### 6.1. *Samarbete med Deloitte och Roschier*

Marknadsansvarig har varit i kontakt med Deloitte och Roschier om att inleda ett samarbete med båda byråerna.



---

## 7. Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet.

---

### Vid protokollet,

Katarina Perez Skogsborg,  
*Informationsansvarig och protokollförare*

---

**Justerat,** Lydia Landin

---

**Justerat,** Patrick Vukovic