

Juridiska föreningens styrelsemöte

Tisdag den 15 DECEMBER 2020

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Fanny Wikström Olsson.

1.1. Närvaro

Ordförande	Fanny Wikström Olsson	Närvarande
Vice ordförande	Emilia Kylsäter	Närvarande, lämnade efter § 5.3.
Ekonomiansvarig	Erik Dunbäck Pekkari	Närvarande, lämnade efter § 5.3.
Marknadsansvarig	Ida Hedlund	Frånvarande
Utbildningsansvarig	Julia Netinder	Närvarande, inkom vid § 4.1.
Informationsansvarig	Johanna Häggbom Holmlund	Närvarande
Sportmästare	Lukas Todtenhaupt	Närvarande
Klubbmästare	My Gabrielsson	Närvarande
Ordförande för JR	Erik Ugglå	Närvarande
Chefredaktör för de Facto	Alma Ottengren	Närvarande

1.2. Val av justerare

Till justerare valdes Lukas Todtenhaupt och My Gabrielsson.

1.3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

1.4. Godkännande av föregående protokoll

Protokoll från 2020-12-08 godkändes.



2. Rapporter

Inga rapporter.

3. Beslutsärenden

3.1. *Beslut om kostnad för engagemangspins*

Vice ordföranden ville ta ett beslut om kostnad för inköp av totalt 200 st. engagemangspins om 3 579 kr.

Styrelsen godkände kostnaden.

3.2. *Beslut om kostnad för prinsesstårta*

Klubbmästaren ville ta ett beslut om inköp av 12 st. prinsesstårter, plasttallrikar och plastbestick som skulle bjudas på under "Tårhäng med styrelsen" om 520 kr. (Evenemanget fick tyvärr ställas in på grund av Covid-19. Tårtorna finns kvar och tanken är att bjuda på dem vid något annat bra tillfälle.)

Styrelsen godkände kostnaden.

4. Diskussionspunkter

4.1. *Medlemmar*

Några medlemmar närvarade vid mötet och lyfte frågan om T5:s tenta. Studenterna på T5 har fått information om att höstens tenta kommer se annorlunda ut än i vanliga fall. Detta är för att motverka fusk som kan uppstå på grund av att tentan skrivs på distans. Många studenter på T5 undrar hur tentan kommer se ut, när studenterna kommer få information om detta och om tentan kommer bli rättvis mellan studenterna samt likvärdig tidigare tentor. Diskussionen rörde hur åsikterna från studenterna på T5 ska framföras till institutionen - via JF, direkt via studenter på T5, eller både och. Det bestämdes att både styrelsen genom ordföranden, utbildningsansvarig samt medlemmar på T5 ska driva frågorna mot institutionen.

4.2. *Klubbmästarens enkätundersökning*

Klubbmästaren presenterade svaren som inkommit på hennes enkätundersökning rörande kontrakt med E-puben eller att fortsätta hålla evenemang på Rouge.

Styrelsen vill framhålla att styrelsens beslut inte endast grundar sig på enkätsvaren, beslutet grundar sig på fler omständigheter och har föregåtts av en lång diskussion. Ett 30-tal enkätsvar inkom. Resultatet på två av frågorna är följande: Ca 60 % svarade att de föredrar Rouge framför E-puben. Ca 74 % svarade att de inte är villiga att ställa upp i ett barlag.



E-puben vill att JF ska skriva under kontraktet innan årsskiftet. Om JF inte skriver under nu har E-puben meddelat att möjligheterna i framtiden för diskussion om samarbete inte är uteslutna.

Styrelsen i samförstånd med tillträdande styrelsen beslutade sig för att tills vidare inte skriva på kontraktet med E-puben för nästkommande verksamhetsår.

4.3. JR-posten

Tillträdande styrelse lyfte åter frågan om den vakanta styrelseposten. Ett förslag som tillträdande styrelsen presenterade var att tillsätta en styrelsepost vars uppgifter är att:

- fungera avlastande till utbildningsansvarig genom att ansvara för JURO samt
- sköta kontakten med JR som då skulle bli ett utskott.

Ordförande för JR skulle då inte vara en styrelsepost utan endast sitta med i utskottet och ansvara för det. Styrelsen tyckte detta förslag var intressant och gav positiv respons. Tillträdande styrelsen ska bestämma hur de vill se uppgiftsfördelningen för den nya posten och ska sedan ta kontakt med valberedningen och upprätta en tidsplan för tillsättande av styrelseposten.

5. Informationspunkter

5.1. SJM

Vice ordföranden informerade om att ansökningsperioden för deltagande i Svenska Juridiska Mästerskapen öppnar den 11 januari. Tävligen kommer vara helt digital.

5.2. Verksamhetsberättelse

Ordföranden informerade styrelsen om att verksamhetsberättelserna behöver vara färdigställda innan februari 2021.

5.3. Datum för verksamhetsmöte och internt budgetmöte

Styrelsen kunde inte bestämma datum för verksamhetsmöte och internt budgetmöte idag eftersom frågan om tidsplan för tillsättande av en ny styrelseledamot tillkom under mötets gång, se § 4.3.

6. Övriga frågor

6.1. Rapport utbildningsansvarig

Utbildningsansvarig har deltagit i möte med JURO.

- Ett första utkast för enkäten över psykisk ohälsa har färdigställts.
- Samarbetet mellan Akavia och JURO har fortsatt diskuterats och ser positivt ut.
- NJUG har skickat en fråga rörande betygssystemet till dekanmötet.
- Vid en enkät på Göteborgs juristprogram tyckte 71 % av de inkomna svaren att betygssystemet bör förändras och ha färre betygsteg.
- Under mötet framkom det att det upplevs som att diskussionsmomenten i undervisningen försämras på grund av den digitala undervisningen.



-
- Vidare anfördes det under mötet att hemtentamen har funnits länge och därför lyftes frågan vilka belegg det finns för påståendet att fusk ökade på grund av att tentor skrevs på distans i våras.

7. Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet.

Vid protokollet,

Johanna Häggbom Holmlund,
Informationsansvarig och protokollförare

Justerat, My Gabrielsson

Justerat, Lukas Todtenhaupt