

Juridiska föreningens styrelsemöte

Tisdag den 21 APRIL 2020

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Fanny Wikström Olsson.

1.1. Närvaro

Ordförande	Fanny Wikström Olsson	Närvarande
Vice ordförande	Emilia Kylsäter	Närvarande
Ekonomiansvarig	Elvira Ferm	<i>Frånvarande</i>
Marknadsansvarig	Ida Hedlund	Närvarande
Utbildningsansvarig	Julia Netinder	Närvarande
Informationsansvarig	Johanna Häggbom Holmlund	Närvarande
Sportmästare	Lukas Todtenhaupt	Närvarande
Klubbmästare	My Gabrielsson	Närvarande
Ordförande för JR	Erik Ugglå	Närvarande
Chefredaktör för de Facto	Alma Ottengren	Närvarande

1.2. Val av justerare

Till justerare valdes Erik Ugglå och Alma Ottengren.

1.3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

1.4. Godkännande av föregående protokoll

Protokoll från 2020-04-14 godkändes.

2. Rapporter



2.1. *Utbildningsansvarig*

Utbildningsansvarig informerade styrelsen om vad som sades under det senaste JURO-mötet.

- Problemet att många undervisningstimmar tappas på grund av distansundervisningen lyftes.
- Inga aktiviteter för medlemmar anordnas just nu, därför är styrelserna intresserade att se över vilka möjligheter det finns att ha aktiviteter på distans.
- Notarieprojektet gav en replik på JURO:s debattartikel angående de nya antagningsreglerna för notarietjänstgöring. JURO kommer svara Notarieprojektet och det de kommer lyfta har förankring i tidigare beslut samt ståndpunkter som JURO antagit.
- JURO ämnar söka ekonomiskt bidrag från MUCF. För att kunna söka detta bidrag uppställs särskilda krav på hur den sökandes medlemsregister ser ut. Därför ska JURO tillsätta en arbetsgrupp som ser över hur alla JF i Sverige uppställt sina medlemsregister. Ordförande och vice ordförande ska vara med i arbetsgruppen.
- JURO ska snart ha en workshop som behandlar temat "framtiden", ex. på sådant som ska diskuteras är covid-19 och hur det påverkar undervisningen men även juristens framtid på arbetsmarknaden med mera.

3. Beslutsärenden

3.1. *Beslut om kostnad för ryggsäckar*

Marknadsansvarig ville ta ett beslut om en kostnad på 52 650 kr för 130 st. ryggsäckar.
Styrelsen godkände kostnaden.

4. Diskussionspunkter

4.1. *Juriststudiegrupp*

JF har tidigare tillfrågats att till sina medlemmar marknadsföra en facebookgrupp där juriststudenter från hela Sverige kan erbjuda varandra stöd under tiden det råder distansundervisning. Initiativtagarna till gruppen är positiva till att införa förhållningsregler i gruppen så att den blir välfungerande, exempelvis så att hela seminarieuppgifter inte läggs ut. I och med det är styrelsen villiga att marknadsföra gruppen för sina medlemmar.

4.2. *Rättshandböcker*

För tillfället finns det 37 st. rättshandböcker till förfogande. Styrelsen har som förslag att trycka 100 st. nya rättshandböcker. Vidare ska det undersökas vilket tryckeri som ska användas samt ett nytt licensavtal ska arbetas fram med Mattias Hjertstedt som gjort boken.



5. Informationspunkter

5.1. Mottagningsutbildning

En digital mottagningsutbildning som sker på distans har skickats från Umeå Studentkår till alla faddrar som ska delta i höstens inspark. Styrelsen ska prata med generalerna och be dem att uppmuntra alla faddrar att delta i utbildningen. Styrelsen vill själva göra en handlingsplan inför insparken som kompletterar det underlag Umeå Studentkår arbetar fram, även detta material ska JF:s faddrar involveras i.

5.2. Kåren ang. enkät

Den enkät JF:s medlemmar kan skicka in synpunkter via är helt anonym. Därför funderade styrelsen på vilket sätt Umeå Studentkår kan få tillgång till de synpunkter som inkommer. Kåren har meddelat att syftet med att ta del av synpunkterna är att kunna ta upp frågorna i fler samt högre instanser vilket ökar medlemmarnas inflytande och möjlighet att påverka. Synpunkterna kommer endast lyftas i övergripande form och det finns inget intresse att utröna vilken specifik medlem som lyft synpunkten. Därmed anser styrelsen att den sammanställning av utbildningsansvarigas möten med studierektor som publiceras på JF:s hemsida är lämplig att dela med kåren.

6. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

7. Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet.

Vid protokollet,

Johanna Häggbom Holmlund,
Informationsansvarig och protokollförare

Justerat, Erik Ugglå

Justerat, Alma Ottengren