



Juridiska föreningens styrelsemöte tisdag den 23 januari 2018

**§ 1 Mötets öppnande**

Mötet öppnades av ordförande Adrian Kroon.

**§ 2 Närvaro**

Ordförande Adrian Kroon, ekonomiansvarig Albin Davidsson, marknadsansvarig Sven Karlsson, sportmästare Samuel Alm, klubbmästare Gustav Lindgren, chefredaktör för De facto Anna Paulin-Rosell, ordförande för JR Jennifer Piironen.

**§ 3 Val av justerare**

Till justerare valdes Sven Karlsson och Joel Olsson.

**§ 4 Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkändes.

**§ 5 Godkännande av föregående protokoll**

Protokoll från 2018-01-16 godkändes.

**§ 6 JD**

Representanter från JD begärde att en person från Logistik- och måltid skulle få ersättning för sin sittningsbiljett då personen på grund av arbete med sittningen inte kunnat delta som gäst. Representanterna för JD meddelade att även garderobspersonalen skulle få ersättning för mat under sittningskvällen. Garderobspersonalen hade blivit lovade mat under kvällen men denna uteblev, de gick därför själva på Max hamburgare för att äta, kostnaden på Max hamburgare ska ersättas.

Representanter från JD informerade om att flera utställare tyckte att Juristens dag-mässan äger rum vid en dålig tidpunkt på året då ansökningsperioderna för sommarnotarier löpt ut.

Representanterna för JD föreslog att nästa projektansvariga tillsätts tidigare än tidigare gjorts så JD kan hållas redan i december månad. Ekonomiansvarige anförde att juristens dag under

december månad skulle kunna ha negativa konsekvenser för JF:s ekonomi vad det gäller bokslut.

Representanter från JD frågade om två parkeringsböter som uppkommit under Juristens dag. Parkeringsböterna kostade 900 kr totalt. **Efter överläggning beslutade styrelsen att betala dessa.**

### **§ 7 Ordförande**

Ordförande begärde beslut för presenter till projektansvariga, presenterna hade kostat 500 kr per projektansvarig, totalt 1500 kr. **Styrelsen tog beslut på detta.**

Ordförande lyfte frågan om valberedning för insparksutskottet 2018. Tillträdande styrelse fick möjlighet att komma med förslag på lämpliga medlemmar i valberedningen. Tillträdande styrelse föreslog Sven Karlsson, Julia Lavemäki och Isak Eriksson. **Styrelsen beslutade att dessa skulle tillsättas.**

Ordförande påminde sittande styrelse igen om att de ska skicka in verksamhetsberättelser.

Ordförande tog upp frågan om engagemangsgåvor. De nominerade räknades upp av ordförande, styrelsen instämde i nomineringarna.

### **§ 8 Vice Ordförande**

### **§ 9 Ekonomiansvarig**

### **§ 10 Marknadsansvarig**

### **§ 11 Utbildningsansvarig**

### **§ 12 Informationsansvarig**

Informationsansvarige begärde ett beslut på kostnad för utskrift av två bordskartor i format A3, tjockare papper för bordsplaceringsskyltar och 416 stycken sånghäften för examensmiddagen föregående lördag. Kostnaden hos Print & Media landade på 1403 kr.

**Styrelsen tog beslut på detta.**

Informationsansvarige begärde ett nytt beslut för cellist under examensbanketten. Det tidigare beslutet gällde exklusive moms, kostnaden inklusive moms är 2125 kr. **Styrelsen tog beslut på detta.**

### **§ 13 Studiesociala**

#### **Sport**

Sportmästaren begärde ett preliminärt beslut på ingravering av pokaler. **Styrelsen beslutade om detta.**

#### **Klubb**

Klubbmästaren informerade att återsparksgruppen har önskat att ha Disneytema på återsparksplanen som äger rum 16/2. Ingen i styrelsen invände mot detta.

## **§ 14 JR**

## **§ 15 De facto**

## **§ 16 Övriga frågor**

Ordförande lyfte frågan om ett eget styrdokument för återbetalning av kostnad för sittingsbiljetter för de medlemmar som varit engagerade i sittningen. Ett förslag hade lagts fram i förväg för styrelsen och denna diskuterades. Ekonomiansvarige uttryckte tveksamheter ur budgetsynpunkt. Styrelsen beslutade att godkänna styrdokumentet samt hänskjuta styrdokumentet till medlemsmötet den 1 februari och dessutom hänskjuta en extra fråga om återbetalning av JD-bankettbiljetter för styrelsemedlemmar av representationsskäl. Representationen har bestått i att representera JF Umeå inför övriga JF-styrelser innan och under JD-banketten.

Marknadsansvarige tog upp frågan om överlämningsfest inför överlämning mellan sittande styrelse och tillträdande styrelse. Överlämningsfesten planerades till den 9 februari.

Informationsansvarig meddelade att E-dagen på Dragonskolan ska vara den 1 februari. E-dagen är som en karriärdag och vi har blivit inbjudna för att berätta om juristprogrammet. Dagen är uppdelad i 5 olika informationspass. JF behöver fylla varje pass med 2 personer. T6 har seminarium så ingen av oss kan hela dagen. Vid det fall JF inte har två personer som kan täcka alla fem pass föreslog informationsansvarig att kårbilen hyrs för möjlighet att åka fram och tillbaka från universitetet. Alla från JF som deltar får gratis lunch av skolan.

Deltagare under E-dagen bestämdes till:

Pass 1: 10.15 – Gustav Lindgren, Lowisa Fagerudd

Pass 2: 11.00 – Gustav Lindgren, Lowisa Fagerudd

Pass 3: 11:45 – Anton Okic, Malin Fagerström

Pass 4: 12:30 – Anton Okic, Johanna Grundberg, Malin Fagerström

Pass 5: 13:15 – Anton Okic, Fanny Jutered, Johanna Grundberg

## **§ 17 Mötets avslutande**

Ordförande avslutade mötet.

Vid protokollet,

Joel Olsson,  
Informationsansvarig och sekreterare

---

Justerat, Sven Karlsson

---

Justerat, Joel Olsson