



Juridiska föreningens styrelsemöte tisdagen den 11 oktober 2016

§ 1 Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Hanna Lundkvist.

§ 2 Närvaro

Ordförande Hanna Lundkvist, vice ordförande Tim Prellwitz, informationsansvarig Filippa Alsén, ekonomiansvarig Emelie Carlsson, utbildningsansvarig Siran Alkhamisi, marknadsansvarig Anna Holmgren, klubbmästare Torgny Palm, sportmästare Jolinn Uhlin, chefredaktör de Facto Andreas Ferelius och ordförande JR Hilda Skogqvist.

§ 3 Val av justerare

Till justerare väljs Hanna Lundkvist och Tim Prellwitz.

§ 4 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns.

§ 5 Godkännande av föregående protokoll

Protokoll från 2016-09-27 godkänns och protokoll från 2016-10-04 bordläggs.

§ 6 JD

§ 7 General

§ 8 Ordförande

Ordförande tar upp att det är dags att bestämma datum för nästa medlemsmöte. På medlemsmötet kommer valberedningen presentera sina förslag till den nästkommande styrelsen. Datum för detta bestäms till den 2 november klockan 17.00. Kallelsen för detta behöver meddelas till medlemmarna senast den 19/10.

Ordförande tar upp frågan vad vi ska ge som engagemangsgåvor till generalerna. Styrelsen tycker att det är en bra idé att ge varsin biobiljett och någonting mer. Vad detta kan tänkas vara får diskuteras vidare. Resterande biobiljetter, som finns i föreningen med utgångsdatum i januari 2017, skulle kunna lottas ut under exempelvis det kommande medlemsmötet.

Ordförande meddelar att styrelsen behöver upprätta förslag till stadgeändring. Ordförande för JR tar på sig att se över detta.

§ 9 Vice ordförande

Vice ordförande meddelar att han ska ha ett möte med ELSA under morgondagen och diskutera rättegångstävlingen.

Vice ordförande berättar vidare att gästföreläsaren i november samt gästföreläsningen i januari är bokad.

§ 10 Ekonomiansvarig

Ekonomiansvarig vill delegera ut ansvaret för de uppgifter och inköp som beslutades under gårdagens ekonomimöte, se nedan under § 17.

Att se över datorinköpet och inköp av licens för ett fotoshopsprogram tar chefredaktör för de Facto på sig. Marknadsansvarig tar på sig att köpa en stämpel samt diverse saker som kan piffa upp föreningslokalen, exempelvis filter. Ekonomiansvarig ska se över vilket bokföringsprogram som kan vara aktuellt.

§ 11 Marknad

Marknadsansvarig meddelar att en webbenkät efter Stockholmsresan är upprättad.

Marknadsansvarig berättar att arbete framöver kommer vara att driva in samarbetsavtal för nästkommande år, och se över om våra nuvarande samarbetspartners vill fortsätta även nästkommande år.

§ 12 Utbildningsansvarig

Utbildningsansvarig tar upp förslag om den kommande skatterättsföreläsningen som går av stapeln i december. De första 50 JF-medlemmar ska förslagsvis bjudas på frukost.

Utbildningsansvarig meddelar att bokbytarforumet är klart. Detta bör nämnas under tenta-informationen för t1:orna på torsdag.

§ 13 Info

Informationsansvarig meddelar att hon köpt mer bläck till skrivaren för totalt 855 kronor. Styrelsen tar beslut på detta.

Informationsansvarig har även varit i kontakt med ett coverband (Domell AB) som är intresserad av att spela på examen i januari. Upplägget skulle vara att spela 1 timme efter avslutad middag, innan kvällens DJ börjar spela. Kostnaden för detta skulle bli 5000 kronor. Styrelsen tycker att detta låter som ett bra alternativ.

§ 14 Studiesociala

Sport

Sportmästare meddelar att det är nio lag som anmält sig till beachvolleybollsturneringen, och att det finns plats för 16 lag.

Sportmästare meddelar vidare att information om eventet "Fortet" förhoppningsvis kommer att släppas till medlemmarna under nästkommande vecka.

Klubb

Klubbmästare meddelar att sånghäftena till banketten har levererats. Angående inköp av blommor så kommer ett tillgodokvitto som JF har att användas först och främst. Chefredaktör för de Facto tar på sig att köpa blommorna under lördagen, och kommer då använda sig av kårbilen. Ordförande ser till att bilen är bokad för detta.

§ 15 JR

Ordförande för JR meddelar att case-kvällen med Kaiding går av stapeln imorgon.

§ 16 de Facto

Chefredaktör för de Facto meddelar att information om vilken hjälp som behövs, från övriga styrelsemedlemmar, för nästkommande nummer kommer under dagen.

§ 17 Övriga frågor

Under gårdagens ekonomimöte diskuterades hur föreningen ska spendera pengar som finns att tillgå. Nedan följer styrelsen beslut.

Styrelsen bestämmer att vi ska investera i en nya dator för mellan 6000 – 7000 kronor. Styrelsen tog beslut på detta.

Styrelsen bestämmer att vi ska lägga 2100 kronor för ett nytt Photoshops-program. Styrelsen tar beslut på detta.

Styrelsen bestämmer att 13 000 kronor ska läggas på examensposten, vilket betyder att informationsansvarig behöver spendera detta innan verksamhetsårets slut. Styrelsen tar beslut på detta.

Styrelsen bestämmer även att JD ska få utöka sin budget på 4000 kronor. Styrelsen tar beslut på detta.

Styrelsen bestämmer att lägga 2000 kronor på den externa posten i budgeten. Styrelsen tar beslut på detta.

Styrelsen bestämmer vidare att lägga 99 kronor i månaden för ett nytt bokföringsprogram för den nya datorn som ska köpas. Styrelsen tar beslut på detta.

Styrelsen bestämmer att lägga 7000 kronor på marknadsföring plus att göra fint i JF-rummet. Styrelsen tar beslut på detta.

Vidare beslutades ska vi köpa en stämpel för 500 kronor, vilket marknadsansvarig tar på sig. Styrelsen tog beslut på detta.

§ 18 Mötets avslutande
Ordförande avslutar mötet.

Vid protokollet,

Filippa Alsén,
Informationsansvarig och sekreterare

Justerat, Hanna Lundkvist
Ordförande

Justerat, Tim Prellwitz
Vice ordförande