



Juridiska föreningens styrelsemöte tisdagen den 30 augusti 2016

**§ 1 Mötets öppnande**

Mötet öppnades av ordförande Hanna Lundkvist.

**§ 2 Närvaro**

Ordförande Hanna Lundkvist, informationsansvarig Filippa Alsén, ekonomiansvarig Emelie Carlsson, marknadsansvarig Anna Holmgren, klubbmästare Torgny Palm, sportmästare Jolinn Uhlin, chefredaktör de Facto Andreas Ferelius och ordförande JR Hilda Skogqvist.

**§ 3 Val av justerare**

Till justerare väljs Torgny Palm och Jolinn Uhlin,

**§ 4 Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkänns.

**§ 5 Godkännande av föregående protokoll**

Protokoll från 2016-05-24 godkänns.

**§ 6 JD**

JD-ansvariga meddelar att arbetet fortgår och att Save the dates är utskickat till företagen. Alla gästföreläsare är bestämda och hemsidan är nu lanserad. JD-ansvariga meddelar även att ett evenemang om att de söker personer till arbetsgrupperna kommer öppnas idag, infomöte om detta kommer hållas under nästa vecka.

**§ 7 General**

Generalerna meddelar att nollningen går bra. Generalerna återkommer om datum för biljettförsäljning till Fabriken.

**§ 8 Ordförande**

Ordförande tar upp angående utgifterna under gårdagens Mariehemslekar, för släp, grillkol

och spännband. Kostnaderna för detta landade totalt på 477 kronor. Styrelsen tar beslut på detta.

Ordförande meddelar att hon fått en fråga från Kåren angående remissvar, vilket är någonting som JF hjälpt till med tidigare. Kåren frågar om detta är någonting som vi vill hjälpa till med igen, denna gång handlar remissvaret om rättssäker examination. Ordförande går ut till medlemmarna för att höra intresset för detta.

## **§ 9 Vice ordförande**

## **§ 10 Ekonomiansvarig**

Ekonomiansvarig meddelar att vår budget inte stämmer överens helt, och att hon ska se över detta. Bland annat kommer ekonomiansvarig lägga till fler konton i kontoplanen.

Ekonomiansvarig meddelar att föreningen fått godkänt från Skatteverket angående deklarationen, vilket medför att vi inte behöver deklarera på 5 år.

Ekonomiansvarig meddelar vidare att föreningen kommer att ha 30 000 kronor mer än vi trodde i slutet av året på grund av felberäkningar vid JD 2016, och frågar styrelsen vad vi ska göra med dessa pengar.

## **§ 11 Marknad**

Marknadsansvarig frågar styrelsen angående ovan nämnda 30 000 kronor, om lite av pengarna kan användas för att köpa frukost under Stockholmsresan. Detta skulle landa på 3200 kronor totalt för alla resande. Styrelsen är eniga om att JF sponsrar frukosten.

Marknadsansvarig meddelar att hon pratat med ST och att de vill anordna en kväll på Migrationsverket tillsammans med våra medlemmar, förslagsvis den 11 eller 12 oktober. Styrelsen tycker att detta låter bra.

## **§ 12 Utbildningsansvarig**

## **§ 13 Info**

Informationsansvarig berättar att arbetet med hemsidan fortgår, och att den förmodligen kommer kunna börja användas inom någon vecka. Förslagsvis kan detta förmedlas till medlemmarna i veckans nyhetsbrev. Uppsägningsblanketten är påskriven och ska skickas in under dagen. Beslut om uppsägning av Ipeers tjänster för att göra en ny hemsida via WordPress har tagits på styrelsens facebookside. Informationsansvarig har ett möte inplanerat med Fredrik, som ska göra hemsidan, måndagen den 5 september, för att gå igenom hur arbetet går. Styrelsen diskuterar hur mycket vi ska ersätta Fredrik för arbetet med hemsidan, och kommer överens om att det är rimligt med 1500 kronor.

## **§ 14 Studiesociala**

### **Sport**

Sportmästare meddelar att hon skrivit på ett nytt avtal för landstingshallen.

Sportmästare meddelar vidare att fotbollen drar igång efter insparken.

Sportmästare meddelar att hon mejlat till IKSU angående beach volleybollturneringen den 22 oktober.

### **Klubb**

Klubbmästare meddelar att Bankettarbetet fortsätter. Datumen för terminens EPP är bokade, den första drar igång efter Banketten i oktober.

Klubbmästare tar upp frågan om vilka som är bjudna till Banketten. Styrelsen är överens om att det viktigaste är att det finns biljetter till förenings medlemmar, och att företag inte ska ha företräde. Den 26 september kommer biljetter säljas för Banketten.

### **§ 15 JR**

Ordförande för JR meddelar att JR drar igång nästa vecka.

### **§ 16 de Facto**

Chefredaktör för De Facto uppdaterar styrelsen om kommande nummer.

### **§ 17 Övriga frågor**

Marknadsansvarig meddelar att utläggerna för korb och bröd vid Mariehemslekarna kostade 1 171,40 kr. Styrelsen tar beslut på detta.

Chefredaktör för De Facto meddelar att kostnaderna han la ut för korb och bröd vid ovanstående evenemang igår kostade totalt 803 kronor. Styrelsen tar beslut på detta.

Chefredaktör för De Facto meddelar att styrelsen behöver upprätta en brandplan till Fabriken. Chefredaktör för De Facto tar på sig ansvaret att upprätta en.

Ordförande tar även upp frågan om transportmedel vid Fabriken, vilken bil som ska användas. Kår-bilen kommer med största sannolikhet att användas. Ordförande ska se över om Kår-bilen kan bokas under Fabriken.

Ordförande uppmanar också om vikten av om föreningens alkoholpolicy, och vikten av att neka alkoholförsäljning vid behov under fabriken.

Ekonomiansvarig tar upp frågan om betalningar som gjorts under nollningen, betalningar som gjorts via swish, och när kvitton saknas. Ekonomiansvarig ska se över detta och se hur detta ska lösas, om det exempelvis går att lösa nya kvitton.

### **§ 18 Mötets avslutande**

Ordförande avslutar mötet.

Vid protokollet,

Filippa Alsén,  
Informationsansvarig och sekreterare

---

Justerat, Torgny Palm  
Klubbmästare

---

Justerat, Jolinn Uhlin  
Sportmästare