



Juridiska föreningens styrelsemöte tisdagen den 18 november 2014

§ 1 Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Fredrik Ferrand Drake del Castillo.

§ 2 Närvaro

Ordförande Fredrik Ferrand Drake del Castillo, informationsansvarig Elin Björkén, ekonomiansvarig Emma Åhs, utbildningsansvarig Angelica Ahlström, klubbmästare Perla Fares, chefredaktör de Facto Theresa Karlström, Ordförande JR Emma Sundelin.

§ 3 Val av justerare

Till justerare valdes ordförande och utbildningsansvarig.

§ 4 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 5 Godkännande av föregående protokoll

Protokoll från 2014-11-04 godkändes.

§ 6 Info

Beslut togs på mail att beställa 2000 pappersmuggar med tryck på inför events såsom JD m.m. Detta till en total kostnad av 6 750 kronor som styrelsen tog beslut på. Ryms väl inom budget som är på 9 300 kronor.

Informationsansvarig meddelar att 405 personer är preliminäransmällda till ceremonin och 325 personer är preliminäransmällda till banketten. Efter provsmakningen på torsdag den 20

november så ska informationsansvarig färdigställa inbjudningarna så de kan skickas ut per post.

Institutionen sponsrar examen med 10 000 exklusive moms. Universum skickar delfaktura direkt till dem. Vi måste ta beslut på vad JF kan sponsra med så priset kan färdigställas. Exempel: Om vi blir de 325 som är preliminäransmällda så kommer institutionen betala 38 kronor per kuvert, då är vi nere på pris på 502 kronor. Om vi vill komma ner till pris på 470 kronor ska JF gå in med 10 400 kronor.

Styrelsen tar beslut på att biljettpriset ska ligga på 470 kronor och sponsra ceremonin med 12 000 kronor.

§ 7 Ekonomiansvarig

Ekonomiansvarig meddelar att revisorn kontrollerade ekonomin för två veckor sen och allt såg bra ut.

Ekonomiansvarig har även kollat på tack-kort till de företag som vi besökte på Stockholmsresan. Eventuell kostnad blir 144 kronor men det är ej säkert. Ekonomiansvarig återkommer med exakt kostnadsförslag.

§ 8 JD

Huvudansvarig vill öka budgeten för JD. I dagsläget har de ett överskott på 49 500 kronor som hänförs från avgifter som företagen betalar. De vill öka budget avseende fika med 2 550 kronor. Styrelsen anser att detta är behövt och tar beslut på detta.

De vill även använda överskottet¹ till att sänka biljettpriset till banketten för JF:s medlemmar. Biljettpriset ligger i dagsläget på 600 kronor och de vill sänka det till 400 kronor. Styrelsen tar beslut på att sänka biljettpriset för JF:s medlemmar med 200 kronor samt att det totalt sätt inte får överstiga 12 000 kr (60 (studenter som max får plats) biljetter x 200).

JD kommer ha programsläpp den 12 december på EPP.

§ 9 Marknad

Marknadsansvarig meddelar att allt är klart inför CV-granskningen med Jusek imorgon den 19 november.

§ 10 Studiesociala

Sport

Fotbollsturneringen äger rum nu på lördag den 22 november. Allt går enligt planerna och spelschemat kommer läggas ut under veckan. Styrelsen tar beslut på att betala hyra m.m. till fotbollsturneringen till ett värde av 825 kronor (ryms inom budgetposten för fotbollsturneringen).

¹ Överskottet i det här fallet är inte ett överskott jämfört med kostnaderna utan det är ett överskott jämfört med de budgeterade intäkterna. Det egentliga överskottet jämfört med kostnaderna ligger på ca 100 000, i enlighet med budget.

Träningen i landstinshallen på onsdag vigs åt dem som ska delta i fotbollsturneringen.

Klubb

Klubbmästare meddelar att nästa EPP är den 28 november och då är klubbmästare i Stockholm. EPP:n är med Jusek så de sköter alla frågor men det behövs dock någon som presenterar EPP:n med mera. Tillträdande klubbmästare, Tove Lettevall, sköter detta.

Klubbmästare meddelar att tentafesten äger rum den 15 januari och sker troligtvis på lokal.

§ 11 De Facto

Chefredaktör för de facto meddelar att de har haft redaktionsmöte. Hon undrar även om en annons för skidresan ska vara med i nästa nummer – detta vill tillträdande sportmästare ha med.

§ 12 JR

Ordförande för JR meddelar att casekvällen med Kaiding äger rum den 20 november och det är bra med anmälningar till detta event.

§ 13 Utbildningsansvarig

Utbildningsansvarig har haft utbildningsutskottsmöte och programråd. De har gått igenom kursplaner och fastställt kursplan för den nya Europakursen.

Hon meddelar att det är Juro-möte i Göteborg i helgen. Styrelsen tar beslut på att betala utbildningsansvarigas hotell i Göteborg till en total kostnad av 1400 kronor.

§ 14 Vice ordförande

Vice ordförande meddelar att Göran Lambertz är bokad för föreläsning i februari, dock är datum ej klart.

§ 15 Ordförande

Ordförande påminner om att ha överlämningar med tillträdande styrelse innan årsmötet i februari samt att uppdatera våra testamenten.

Ordförande tar upp frågan om ny inspektor. Ordförande tar upp förslag på olika lärare och sedan kommer dessa tillfrågas.

Rättshandböckerna kommer nog vara klara den 1 december. Ordförande försöker trycka upp dem i tid dem och ha en försäljningsdag i hörsalsrundan innan tentamen i januari.

§ 16 Övriga frågor

Togs beslut på mail att betala informationsansvarigs, klubbmästarens samt ekonomiansvarigs balbiljetter till balen i Stockholm den 29/11 till ett totalt värde av 2 565 kronor.

Informationsansvarig, klubbmästare och ekonomiansvarig ska åka på balen i Stockholm den 29 november. Det återstår 3 300 i budgeten och dessa kommer gå till hotell och flyg för dessa tre.

§ 17 Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet

Vid protokollet,

Elin Björkén,
Informationsansvarig och sekreterare

Justerat, Fredrik Ferrand Drake del Castillo
Ordförande

Justerat, Angelica Ahlström
Utbildningsansvarig