



Juridiska föreningens styrelsemöte tisdagen den 14 februari 2012

**§ 1 Mötets öppnande**

Mötet öppnades av ordförande Fanny Eriksson.

**§ 2 Närvaro**

Samtliga förutom klubbmästare Axel Bonning och ordförande för JRG Sandra Wikström.

**§ 3 Val av justerare**

Till justerare valdes vice ordförande Julia Berglund och chefredaktör för de Facto Jens Werner.

**§ 4 Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkändes efter att info lagts till § 7.

**§ 5 Godkännande av föregående protokoll**

Föregående mötes protokoll bordläggs till nästa möte.

**§ 6 Kassör**

Kassör Lisa Claar håller på att skicka ut fakturor från Juristens dag.

**§ 7 Info**

Informationsansvarig Maja Edlund informerade om beställningen av kuvert. I dagsläget förefaller det bästa alternativet vara tryckeri Original i Umeå, som gett en offert på 4 kr/kuvert. Informationsansvarig beställer kuvert från tryckeri Original och tar i samband med det reda på om Original också kan trycka klistermärken med Juridiska föreningens logga.

Informationsansvarig önskar en förbättring av rutinerna kring justering av protokoll. Förslagsvis borde justeringen av protokollen ske senast fredag respektive vecka. Ett extra justeringsmöte för gamla protokoll som inte ännu blivit justerade planeras till den 27 feb kl 12-13 i JF-rummet.

## **§ 8 Marknad**

Marknadsansvarig Beatrice Rohdin har kontaktat Ackordcentralen och Gernandt & Danielsson angående sponsring av JF-väska á 8 000 kr, dock utan svar ännu. Marknadsansvarig kontaktar båda företagen igen.

Marknadsansvarig har rekryterat en arbetsgrupp till Stockholmsresan och arbetet kommer att starta inom kort.

## **§ 9 Studiesociala**

### **Sport**

Sportmästare Oskar Nellström informerade att förberedelserna inför Snow wars den 16 mars är under arbete. Marknadsföringen är under konstruktion om beräknas vara färdig att påbörjas i slutet av denna vecka. Snow wars kommer i år att äga rum på konstgräsplanen istället för Dammen då denna har för tunn is. I dagsläget är det ännu oklart hur musik kommer att kunna spelas vid tävlingen. Intressenter för sponsring är i dagläget endast Redbull.

Till evenemanget Jurist vs. ekonom är IKSU-hallen bokad den 21 april.

### **Klubb**

## **§ 10 De Facto**

Chefredaktör Jens Werner har planerat nästa redaktionsmöte till den 27 februari, det innebär att nästa nummer av tidningen kommer att kunna ges ut till den 2 april.

Chefredaktör har skickat förfrågan om en offert för 200 exemplar av tidningen till Helhet Reklam & Marknadsföring AB.

## **§ 11 JRG**

### **§ 12 Utbildningsansvarig**

Utbildningsansvarig Kevin McCabe har varit på JURO-möte. På mötet beslutades bl.a. att hålla fler skype-möten för kontinuerlig information mellan orterna. Det kommer att göras en sammanställning för hur byte mellan orterna går till. Information överlag kommer också att sammanställas och delas ut. Bl.a. angående hur de olika lärosätenas lärare förhåller sig till anteckningar i lagboken. Nästa skype-möte kommer att ske om 2-3 veckor.

Det har framkommit information om att det ska vara bekräftat att en enhet inom institutionen fysiskt kommer att förflyttas från Juridiska institutionen. Utbildningsansvarig lyfter frågan med institutionen.

Utbildningsansvarig lyfter frågan med institutionen om varför beslut i frågan om återkallande av tentor fattades tidigare än vad Juridiska föreningen rekommenderat. En förklaring från institutionen läggs lämpligen ut på Juridiska föreningens hemsida.

## **§ 13 Vice ordförande**

Vice ordförande Julia Berglund avvaktar i frågan om gästföreläsningar så länge som JRG:s föreläsningsserie fortskrider. Vice ordförande önskar dock bedriva någon form av projekt under våren och tar tacksamt emot förslag.

## **§ 14 Ordförande**

Ordförande Fanny Eriksson har varit på ordförande-möte. Där diskuterades bl.a. föreningarnas alkoholpolicy. Då de flesta andra juridiska föreningar har egna pubar har de också egna alkoholpolicy för dessa. En alkoholpolicy för Juridiska föreningen vid Umeå universitet kommer att framarbetas med ledning av de andra föreningarnas policy men också i samarbete med Studenthälsan.

Ordförande åker till Stockholm på torsdag för en workshop på Lindahl. Där kommer det att diskuteras hur Juridiska föreningen önskar bedriva events med Lindahl och hur samarbetet kan utvecklas i framtiden. Förslag till diskussionsämnen mailas till ordförande under dagen och imorgon. Marknadsansvarig Kevin McCabe föreslår en mer utvecklad direktkontakt med företaget, t.ex. i form av case-övningar på plats i Umeå.

Ordförande informerade om arbetet med tillsättandet av en ny prefekt. Problemet med en tillförordnad prefekt som i dagsläget är att ingen kontinuerlig kontakt med institutionen bedrivs. Ordförande förhörde sig om mötets åsikt angående att försöka ta upp kontinuerliga möten eller vänta tills en ny prefekt är tillsatt. Mötet är av uppfattningen att kontinuerliga möten bör hållas.

## **§ 15 Övriga frågor**

Ordförande Fanny Eriksson informerade att kåren håller en kassör-utbildning med tre träffar under våren till en kostnad av 200 kr. Ordförande anmäler kassör Lisa Claar till utbildningen, och Juridiska föreningen står för kostnaden.

Ordförande bjuder in inspektor Maria Eklund till nästa styrelsemöte.

Ordförande lyfte frågan om förfrågningar angående student för en dag. Ordförande vidarebefordrar dessa till informationsansvarig Maja Edlund och meddelar Stefan Lidberg att dessa i fortsättningen skickas direkt till informationsansvarig.

Ordförande lyfte frågan om en uppdatering av Juridiska föreningens hemsida. Samtliga styrelseledamöter skickar en presentation av sig själva till informationsansvarig innan nästa styrelsemöte. Direkt efter nästa styrelsemöte kommer också bilder att tas till hemsidan, vice ordförande Julia Berglund bistår med kamera. Varje styrelseledamot ansvarar för sin egen flik på hemsidan, information som man önskar lägga upp skickas till informationsansvarig.

Ordförande lyfte frågan om nollningen av de nya studenterna i höst. Mötet är av uppfattningen att det är bra om Juridiska föreningen kan kontrollera nollningen alkoholmässigt och dessutom kan en inblandning av Juridiska föreningen främja sponsringen av nollningen. Detta skulle kunna ske genom en adjungering av en av faddergeneralerna, som också får samarbeta med marknadsansvarig med sponsringen. Möte borde också fortsätta att hållas med samtliga faddergeneraler samt alla gruppleddare. Utbildningsansvarig Kevin McCabe och ordförande informerar om detta i T2 i eftermiddag.

Sportmästare Oskar Nellström informerade att arbetsgruppen till återsparken har börjat planera för sittningen. Sportmästare vidarebefordrar till arbetsgruppen att de kan kontakta klubbmästare Axel Bonning för hjälp.

Informationsansvarig lyfte frågan om nyhetsmailet och rutiner kring detta. Information som

ska gå ut i nyhetsmailet ska skickas till informationsansvarig senast onsdag samma vecka.

Ordförande lyfte frågan om propparna som ständigt går i JF-rummet. När propparna går ska husservice som finns innanför servicecenter meddelas för att åtgärda problemet.

Huvudansvarig för proppar och micros är sportmästare.

Marknadsansvarig Beatrice Rohdin lyfte frågan om lunchvakter i JF-rummet. Ordförande sammanställer ett schema för lunchvakterna. Vid försäljning är det viktigt att lämna information om detta till kassör.

## **§ 16 Mötets avslutande**

Vid protokollet,  
Maja Edlund,  
Informationsansvarige och sekreterare

---

Justerat, Julia Berglund  
Vice ordförande

---

Justerat, Jens Werner  
Chefredaktör de Facto